

§ 1. Postanowienia ogólne

Ogólne Warunki Najmu Krótkoterminowego Wózków Widłowych zwane dalej OWN STR stosuje się w umowach najmu zawieranych przez Linde Material Handling Polska Sp. z o. o. zwaną dalej Wynajmującym z osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej zwanymi dalej Najemcami. Obowiązujące OWN STR są dostępne na stronie internetowej LMH-PL <https://www.linde-mh.pl/pl/O-wns/Dokumenty-i-ogolne-warunki/>. Wersje archiwalne LMH-PL udostępni na żądanie Najemcy.

§ 2. Przedmiot i zakres najmu

1. Przedmiotem najmu są wózki widłowe i inne urządzenia wynajmowane przez Wynajmującego.
2. OWN STR stosuje się odpowiednio do wszystkich umów, na podstawie których osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej używają wózki widłowe i inne urządzenia udostępnione przez Linde Material Handling Polska Sp. z o. o. na okres nie dłuższy niż 364 dni.

§ 3. Zawarcie umowy najmu

1. Umowę najmu zawiera się na podstawie zamówienia Najemcy złożonego po otrzymaniu oferty droga mailową bądź telefoniczną lub w innej formie. Najemca ma obowiązek udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania skierowane do niego oraz przekazać wszelkie żądane przez Wynajmującego dokumenty.
2. Wynajmujący potwierdza zawarcie umowy najmu dokumentem najmu – Umowa Najmu, Umowa Najmu na czas dostawy/naprawy, Umowa Użyczenia na czas dostawy/naprawy, Umowa Użyczenia – Stand by, Umowa Użyczenia na testy, Jednostronne Potwierdzenie Zamówienia mające zastosowanie w ramach Umowy Ramowej.

§ 4. Czas trwania najmu

1. Początkiem okresu najmu, od którego naliczany jest czynsz najmu jest data rozpoczęcia najmu wskazana w umowie.
2. Końcem okresu najmu jest data wskazana w umowie lub data rozwiązania umowy najmu.
3. W dniu, w którym upływa okres najmu Najemca ma obowiązek zwrócić przedmiot najmu. W przypadku nie zwrócenia przedmiotu najmu w terminie, wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Najemca, za każdy dzień bezumownego używania przedmiotu najmu naliczony zostanie czynsz w wysokości 300% ustalonej stawki, ponadto Najemca pokryje wszelkie szkody Wynajmującego powstałe w związku z brakiem zwrotu przedmiotu najmu w terminie.

§ 5. Wydanie i zwrot przedmiotu najmu

1. Transport i rozładunek przedmiotu najmu do miejsca odbioru wskazanego w zamówieniu oraz zwrot przedmiotu najmu po zakończeniu okresu najmu (bez względu na przyczynę zakończenia umowy najmu) organizowane są przez Wynajmującego na koszt Najemcy.
2. Wydanie Najemcy przedmiotu najmu następuje z chwilą podpisania przez Wynajmującego i Najemcę protokołu wydania WZ. Najemca nie może odmówić odbioru zamówionego przedmiotu najmu. W przypadku odmowy Wynajmujący sporządza jednostronny protokół, który upoważnia do rozpoczęcia naliczania czynszu i obciążenia Najemcy wszystkimi poniesionymi przez Wynajmującego kosztami dostarczenia przedmiotu najmu.
3. Przed odbiorem przedmiotu najmu Wynajmujący może dokonać na życzenie Najemcy przeszkolenia pracowników Najemcy w zakresie obsługi, co zostanie odnotowane w protokole wydania WZ.
4. Najemca zobowiązany jest w chwili dostawy wózka do oględzin dostarczonego sprzętu i zaznaczeniu na dokumencie WZ wszystkich wad przedmiotu najmu jakie zauważył, określając ich charakter i stopień w jakim ograniczają użytkowanie. Podpisanie przez Najemcę protokołu wydania WZ bez uwag oznacza przyjęcie przedmiotu najmu w dobrym stanie i bez wad.
5. Przedmiot najmu winien być zwrócony czysty, sprawny technicznie w stanie nie pogorszonego ponad zużycie wynikające ze zwykłej eksploatacji, kompletny ze wszystkimi niezbędnymi do funkcjonowania częściami i wyposażeniem dodatkowym. Zwrot przedmiotu najmu uważa się za dokonany z chwilą podpisania protokołu zwrotu PZ przez Wynajmującego lub przez osobę przez niego upoważnioną.
6. W przypadku zwrotu przedmiotu najmu brudnego i/lub uszkodzonego Najemcę obciążają koszty mycia i naprawy uszkodzeń według stawek serwisowych Wynajmującego.
7. W przypadku zabrudzenia lub zniszczenia powłoki lakierniczej przekraczającego normalne zużycie, Najemca ponosi koszty czyszczenia i lakierowania w pełnej wysokości według odrębnego rozliczenia.
8. Jeśli przedmiotem najmu jest wózek widłowy z napędem gazowym, Najemca jest zobowiązany zwrócić go wraz z butlą tej samej marki, którą otrzymał. Za brak butli tej samej marki Najemca ponosi koszt butli w kwocie 150,00 PLN + VAT.
9. W sytuacji, gdy Przedmiot Najmu zostanie zwrócony Wynajmującemu w stanie pogorszonego w stosunku do stanu opisanego powyżej w pkt. 5, Najemca będzie zobowiązany zapłacić Wynajmującemu opłatę za ponadnormatywne zużycie Przedmiotu Najmu w stosunku do stanu, w jakim miał być on zwrócony. Opłata wyliczona zostaje przez serwis Wynajmującego w oparciu o obowiązujące u Wynajmującego cenniki i stawki na podstawie oszacowania uszkodzeń odnotowanych w protokole zwrotu PZ i/lub w liście kontrolnej. Wynajmujący może zażądać również kwoty równoważnej 80% czynszu ustalonego w umowie za okres wyłączenia wózka z eksploatacji od czasu naprawy. Wynajmujący może również obciążyć Najemcę kosztami uszkodzeń wykrytymi podczas przeprowadzonej kontroli stanu zwróconego przedmiotu najmu, które nie zostały odnotowane w protokole zwrotu PZ i/lub w liście kontrolnej, jeżeli wykrycie pogorszenia stanu Przedmiotu Najmu było możliwe dopiero po ocenie technicznej wykonanej w warsztacie Wynajmującego.

§ 6. Odpowiedzialność

1. Przez cały okres posiadania przedmiotu najmu Najemca ponosi odpowiedzialność za jego przypadkową utratę lub uszkodzenie na zasadzie ryzyka w szczególności za kradzież, zagubienie lub zniszczenie bez względu na jakich okolicznościach doszło do tego zdarzenia z zastrzeżeniem postanowień ust. 6,7,8.
2. Utrata lub uszkodzenie przedmiotu najmu powinno być niezwłocznie zgłoszone przez Najemcę Wynajmującemu. W przypadku kradzieży Najemca jest zobowiązany dodatkowo powiadomić policję.
3. W przypadku utraty lub uszkodzenia przedmiotu najmu w sposób uniemożliwiający jego naprawę Najemca zapłaci Wynajmującemu równowartość przedmiotu najmu obliczoną według kosztu zakupu nowego urządzenia pomniejszonego o koszty zużycia z zastrzeżeniem postanowień ust. 6,7,8.
4. Do chwili całkowitej zapłaty za utracony lub uszkodzony przedmiot najmu Najemca jest zobowiązany do pokrywania 80% czynszu ustalonego w umowie najmu.

5. Wynajmujący nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za ewentualne wszelkie szkody poniesione przez Najemcę w związku z używaniem przedmiotu najmu.

6. Wynajmujący ubezpieczy wózek na okres trwania umowy:
a) od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód wyrządzonych przez wózek (OC),
b) od kradzieży z włamaniem, pożaru, eksplozji w zakresie podstawowym (Wariant I –Standard) lub za dodatkową opłatą w rozszerzonym (Wariant II - Plus) na zasadach określonych w Wyciągu z Ogólnych Warunków Majątkowego Ubezpieczenia Maszyn Compensa TU S.A. VIG, które stanowią załącznik nr 1 do OWN STR.
7. Najemca jest zobowiązany do przestrzegania zasad określonych w Wyciągu z Ogólnych Warunków Majątkowego Ubezpieczenia Maszyn Compensa TU S.A. VIG a zwłaszcza terminowego powiadamiania ubezpieczyciela i Wynajmującego o zaistnieniu zdarzenia objętego polisą.
8. W przypadku nie zastosowania się przez Najemcę do wymogów wynikających z Wyciągu z Ogólnych Warunków Majątkowego Ubezpieczenia Maszyn Compensa TU S.A. VIG, i odmowy z tego tytułu wypłaty odszkodowania w całości lub części przez ubezpieczyciela Najemca zobowiązany będzie do pokrycia pełnej szkody poniesionej przez Wynajmującego.

§ 7. Czynsz najmu i warunki płatności

1. Podstawą do naliczania czynszu najmu za korzystanie z przedmiotu najmu jest cennik Wynajmującego obowiązujący w chwili zawarcia umowy, chyba że strony ustaliły inaczej.
2. Stawka czynszu najmu nie obejmuje następujących kosztów:
a) transportu, załadunku i rozładunku – koszty te są określone przez Wynajmującego,
b) montażu i demontażu przedmiotu najmu, o ile zachodzi taka konieczność – koszty te obciążają Najemcę i są określone w oparciu o cennik serwisu Wynajmującego,
c) eksploatacji przedmiotu najmu takich jak m.in. paliwo, płyny eksploatacyjne, ładowanie baterii, dodatkowe baterie lub prostowniki.
3. Czynsz najmu może być określony stawką dzienną lub miesięczną w zależności od okresu najmu. W przypadku określenia ceny najmu stawką miesięczną i w razie faktycznego niepełnego miesiąca przyjmuje się, że cena za 1 dzień wynosi 1/30 stawki miesięcznej.
4. Dzienna stawka najmu ustalona jest przy założeniu:
a) maksymalnie 9 godzin pracy przedmiotu najmu (tzw. motogodziny) w ciągu doby. Ustalony limit dotyczy każdego wynajętego wózka widłowego osobno,
b) minimalnego okresu najmu podanego w cenniku Wynajmującego.
5. W przypadku przekroczenia limitu godzin pracy przedmiotu najmu czynsz za dodatkowe motogodziny, według stawki ustalonej w umowie najmu tzn. za każdą motogodzinę naliczona zostanie kwota równa ilorazowi dziennej stawki podzielonej przez 9, zostanie odrębnie zafakturowany przez Wynajmującego po zakończeniu okresu najmu. (Chyba, że strony ustalą inaczej np. miesięcznie, kwartalnie, rocznie itd.)
6. W przypadku skrócenia okresu najmu przez Najemcę poniżej minimalnego okresu najmu, dla którego obowiązuje ustalona stawka czynszu, Wynajmujący obciąży Najemcę dodatkową opłatą uzupełniającą stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą czynszu naliczoną według stawki odpowiadającej faktycznemu okresowi najmu a kwotą czynszu naliczonego według stawki określonej w umowie najmu.
7. Czynsz naliczany jest za każdy dzień kalendarzowy okresu najmu, łącznie z sobotami, niedzielami i dniami świątecznymi. W przypadku okresu najmu dłuższego niż miesiąc okres rozliczeniowy stanowi jeden miesiąc kalendarzowy.
8. W przypadku wynajmu trwającego dłużej niż do końca miesiąca kalendarzowego pierwsza faktura będzie wystawiana w ostatnich dniach roboczych danego miesiąca, chyba że umowa stanowi inaczej.
9. Ostatnia faktura za wynajem będzie wystawiona w ciągu 7 dni od daty zakończenia najmu, chyba że umowa stanowi inaczej.
10. W przypadku przekroczenia w okresie najmu lub w okresie miesiąca czasu obowiązywania umowy limitu pracy przedmiotu najmu o 10%, zmiany środowiska pracy (pogorszenie nawierzchni – dziury, nierówności, praca w pomieszczeniach i otoczeniu o zwiększonym zapyleniu, wilgotności, podwyższonej temperaturze – ponad 50°C, obniżonej temperaturze – poniżej -10°C) w porównaniu do stanu z zawarcia umowy najmu, Wynajmujący ma prawo naliczyć wyższe stawki najmu. Ustalony limit dotyczy każdego wynajmowanego wózka widłowego osobno.
11. Zmieniona stawka obowiązywać będzie od dnia używania przedmiotu najmu w nowych warunkach określonych w ust.10. W przypadku gdy nowe warunki grożą uszkodzeniem przedmiotu najmu, Wynajmujący ma prawo rozwiązać umowę najmu ze skutkiem natychmiastowym.
12. Czynsz płatny jest według zasad podanych w umowie szczegółowej. W przypadku braku ustalenia terminu płatności w umowie szczegółowej termin płatności wynosi 7 dni.
13. Stawki czynszu ustalone są w PLN lub EURO i nie zawierają obowiązującego podatku VAT.
14. W przypadku gdy cena stanowi równowartość w PLN stawki EUR podanej w umowie plus należny podatek VAT, kwota do zapłaty przeliczana jest po kursie sprzedaży NBP z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury chyba, że postanowienia umowy stanowią inaczej. Data płatności jest datą wpływu zapłaty na rachunek Wynajmującego.
15. W przypadku gdy czynsz podany w umowie najmu określony w walucie EUR płatny będzie również w walucie EUR do wystawienia faktury zastosowanie znajdą właściwe przepisy ustawy o podatku od towarów i usług.
16. Zgodnie ze sposobem i walutą płatności określoną w Umowie Najmu Krótkoterminowego, Najemca będzie dokonywał płatności w walucie PLN przelewem bankowym na rachunek złotówkowy Wynajmującego w Bank Handlowy w Warszawie S.A. , numer konta: PL68 1030 1508 0000 0008 1995 1000, natomiast płatności w walucie EUR przelewem bankowym na rachunek walutowy Wynajmującego w Bank Handlowy w Warszawie S.A. SWIFT: CITIPLPX numer konta: PL41 1030 1508 0000 0008 1995 1001.
17. W sytuacji wpłaty przez Najemcę PLN na rachunek walutowy lub EUR na rachunek złotówkowy, Najemca jest zobowiązany do dopłaty Wynajmującemu kwoty stanowiącej różnicę między kursem sprzedaży waluty banku Wynajmującego z dnia wpływu środków na rachunek a kursem kupna tej waluty z tego samego dnia i tego samego banku. Zapłata tej kwoty winna nastąpić w terminie 7 dni od wezwania Wynajmującego.
18. W przypadku stosowania przez Najemcę podzielonej płatności (split payment), Najemca zobowiązuje się do przekazania na rachunek VAT wyłącznie kwoty VAT wynikającej z faktury. W przypadku przekazania przez Najemcę na rachunek VAT innych kwot Wynajmujący jest upoważniony do naliczenia Najemcy kary w wysokości 2% od tych kwot.
19. W przypadku opóźnienia w płatności czynszu Najemca ma obowiązek zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie bez odrębnego wezwania.
20. Przyjmuje się, że warunki skutkujące obniżeniem podstawy opodatkowania w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług dla dostarczonych towarów uznaje się za uzgodnione i spełnione między Stronami w rozumieniu tej ustawy w okresie rozliczeniowym, w którym wystawiono fakturę korygującą.
21. Tytułem zabezpieczenia płatności i zobowiązań względem Wynajmującego, Wynajmujący ma prawo zażądać od Najemcy wystawienia weksła in blanco w chwili zawarcia umowy.

§ 8. Zasady korzystania z przedmiotu najmu

- Przedmiot najmu może być używany wyłącznie w miejscu wskazanym w zamówieniu. Bez pisemnej zgody Wynajmującego Najemca nie może zmienić miejsca używania przedmiotu najmu lub przekazać przedmiot najmu osobie trzeciej do używania.
- Najemca zobowiązuje się nie wykorzystywać przedmiotu najmu do celów innych niż określone w opisach technicznych przedmiotu najmu zwłaszcza w zakresie maksymalnego obciążenia.
- Najemcy nie wolno dokonywać żadnych zmian w przedmiocie najmu bez pisemnej zgody Wynajmującego.
- Najemca nie nabywa własności żadnej części przedmiotu najmu zainstalowanej na nim w okresie obowiązywania umowy najmu, dotyczy to również wymienionych w części i podzespołów, niezależnie od tego czy ich kosztami Najemca został obciążony czy też nie.
- Najemca zobowiązuje się:
 - zezwalać na manewrowanie przedmiotem najmu wyłącznie osobom wykwalifikowanym i posiadającym odpowiednie uprawnienia do prowadzenia i obsługi wózków widłowych,
 - przechowywać przedmiot najmu, gdy nie jest używany, w zadaszonym pomieszczeniu o temperaturze nie wyższej niż 50°C i nie niższej niż -10°C, zabezpieczonym przed wejściem osób nieuprawnionych, dozorowanym przez personel osobowy przez 24 godziny na dobę lub w przypadku braku takiego dozoru zabezpieczonego alarmem z powiadomieniem grupy interwencyjnej lub policji,
 - utrzymywać przedmiot najmu w czystości, z wyłączeniem użycia myjek ciśnieniowych,
 - zapewnić utrzymanie dobrego stanu przedmiotu najmu w szczególności poprzez codzienne sprawdzanie i uzupełnianie na swój koszt poziomu płynów eksploatacyjnych (woda destylowana, olej silnikowy, olej hydrauliczny, olej przekładniowy, płyn do chłodnic itd.) i stanu ogumienia. Rodzaj i jakość stosowanych materiałów należy każdorazowo uzgodnić z Wynajmującym,
 - udostępnić Wynajmującemu przedmiot najmu na czas przeglądu lub naprawy,
 - powiadomić Wynajmującego, wysyłając zgłoszenie e-mail do serwisu Wynajmującego minimum 3 dni przed terminem o konieczności dokonania przeglądu technicznego zgodnie z harmonogramem w instrukcji obsługi wózka. Decyzje o dokonaniu przeglądu podejmuje Wynajmujący.
- Najemca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować wysyłając zgłoszenie e-mail do serwisu Wynajmującego o każdym wypadku, awarii lub innym poważniejszym zdarzeniu dotyczącym funkcjonowania przedmiotu najmu.
- W przypadku wszczęcia w stosunku do Najemcy postępowania egzekucyjnego, upadłościowego lub naprawczego lub wystąpienia jakichkolwiek innych roszczeń osób trzecich w stosunku do przedmiotu najmu, Najemca jest zobowiązany oznaczyć przedmiot najmu jako własność Wynajmującego i niezwłocznie poinformować o tym fakcie Wynajmującego.

§ 9. Serwis i awaria

- Czynsz najmu zawiera koszty serwisowania przez autoryzowany serwis Wynajmującego. W ramach bezpłatnych czynności serwisowych dokonywane są przeglądy techniczne, naprawy wynikające z normalnej eksploatacji.
- W przypadku awarii przedmiotu najmu, która nie nastąpiła z winy Najemcy i która spowodowała wyłączenie przedmiotu najmu z eksploatacji, Wynajmujący ma 72 godziny (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt państwowych) na jej usunięcie od momentu otrzymania zgłoszenia e-mail przez serwis Wynajmującego w godzinach pracy biura Wynajmującego, tzn. od godziny 8.00 do godziny 16.00 w dzień roboczy. Po 72 godzinach czas wyłączenia nie będzie fakturowany przez Wynajmującego lub na życzenie Najemcy podstawione zostaje urządzenie zastępcze.
- W przypadku awarii wynikających z winy Najemcy, Najemca zobowiązany jest pokryć wszystkie koszty konieczne do doprowadzenia przedmiotu Najmu do pełnej sprawności. Najemcy nie przysługuje w takim przypadku bezpłatne podstawienie urządzenia zastępczego. Awaria przedmiotu najmu nie zwalnia Najemcy z płatania należnego za ten okres czynszu.

§ 10. Rozwiązanie umowy

- Wynajmujący ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - opóźnienia Najemcy z zapłatą jakiegokolwiek płatności wynikającej z umowy najmu przekraczającego 7 dni,
 - nie przestrzegania postanowień umowy przez Najemcę,
 - podania nieprawdziwych informacji w zamówieniu.
- W przypadku rozwiązania umowy najmu ze skutkiem natychmiastowym Najemca ma obowiązek wydania przedmiotu najmu wraz z otrzymaniem pisma rozwiązującego umowę.

§ 11. Postanowienia końcowe

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest LINDE Material Handling Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, (03-044) ul. Płochocińska 59, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy najmu krótkoterminowego (OWN STR). Osobom, których dane osobowe dotyczą, przysługują wszystkie prawa wynikające z RODO, w szczególności prawo do sprzeciwu, usunięcia, dostępu do danych, przeniesienia, ograniczenia przetwarzania. Pełna informacja RODO dostępna jest w Polityce Prywatności dostępnej na stronie internetowej www.linde-mh.pl.
- Wynajmujący oświadcza, że nie kwalifikuje przedmiotu umowy do podatkowych środków trwałych i nie zalicza do kosztów podatkowych odpisów amortyzacyjnych. Wynajmujący zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Najemcę o zmianie w tym zakresie w celu raportowania schematów podatkowych (MDR).
- Zawiadomienia i oświadczenia Wynajmującego i Najemcy w związku z umową najmu powinny być doręczone osobiście, za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską.
- Jeżeli Najemca zmienił adres lub siedzibę i nie zawiadomił o tym Wynajmującego, przyjmuje się, że Wynajmujący dopełni swojego obowiązku zawiadomienia lub oświadczenia, jeżeli pismo doręczono pod ostatni znany mu adres siedziby Najemcy.
- Wynajmujący oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 711).
- Odpowiedzialność Wynajmującego wynikająca z niniejszej umowy w każdym przypadku nie obejmuje utraconych korzyści i ograniczona jest do wartości umowy.
- Wyłączenie w porozumieniu z Wynajmującym do umowy najmu mogą być wprowadzone postanowienia dodatkowe lub odmienne od ustalonych w OWN STR.
- W sprawach nieuregulowanych w OWN STR mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- Wszelkie spory mogące wynikać z umów, do których mają zastosowanie niniejsze OWN STR rozpatrywane będą przez właściwy dla siedziby powoda sąd powszechny.
- Niniejsze Ogólne Warunki Najmu wchodzi w życie z dniem 24.11.2022r.

Załączniki: 1) Wyciąg z Ogólnych Warunków Majątkowego Ubezpieczenia Maszyn Compensa TU S.A. VIG